Tidpunkt	29.10.2026, kl 18:00 - 20:35
Mötesplats	Pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Behandlade ärenden

§ 230 **Mötets laglighet och beslutförhet**

§ 231 **Val av protokolljusterare**

§ 232 **Godkännande av föredragningslistan**

§ 233 **Tillsättning av tjänsten som välfärdsområdesdirektör**

§ 234 **Anskaffning av Borgå centralräddningsstation**

§ 235 **Lägesrapport om produktivitetsprogrammet**

§ 236 **Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1–9/2026**

§ 237 **Ändringar i budgeten 2026**

§ 238 **Östra Nylands välfärdsområdes budget 2027 och ekonomiplan 2027–2030**

§ 239 **Ersättaren i välfärdsområdesfullmäktige Mia Myllys förlust av valbarhet och fyllnadsval**

§ 240 **Uppföljning av nämndernas beslut**

§ 241 **Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**

§ 242 **Övriga ärenden**

Närvarande medlemmar

Kaj Lindqvist, ordförande
Tapani Eskola, 1:a vice ordförande
Patrik Björkman, 2:a vice ordförande
Pia Baumgartner
Jeanette Broman
Bernhard Edgren
Merja Grönberg
Eeva Hyttinen, varajäsen/suppleant
Arto Kujala
Outi Lankia
Mari Lotila, varajäsen/suppleant
Tove Munkberg
Ari Oksanen
Marika Railila
Jere Riikonen, varajäsen/suppleant

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Elin Andersson, kansalliskieliltk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Annika Immonen, sosiaali- ja terveysjohtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Anneli Lehtimäki, konsernipalvelujohtaja /koncernservicedirektör
Tuuli Lindström, henkilöstöjohtaja / personaldirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf.
Minna Sevon, talousjohtaja/ekonomidirektör
Heikki Vestman, § 233-238, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf., anlände 18:15, avlägsnade sig 20:11
Jorma Wiitakorpi, § 233 , aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf., anlände 18:04

Frånvarande

Vilhelmiina Eskola
Riku Honkasalo
Lilli Kahri

Signaturer

Kaj Lindqvist
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Arto Kujala Bernhard Edgren

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Östra Nylands välfärdsområdes websidor. Tiden för begäran om oimprövning är 4.11. -24.11.2026.

§ 230
Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (136.6 §) ska kallelsen till sammanträde skickas om möjligt fyra dagar före sammanträdet till organets ledamöter och till dem som har rätt eller skyldighet att närvara vid organets sammanträde. Kallelsen och föredragningslistan skickas i första hand elektroniskt.

Enligt 137.1 § i förvaltningsstadgan ska föredragningslistan läggas ut på välfärdsområdets webbplats.

Möteskallelsen har skickats per e-post 23.10.2026 och föredragningslistan har samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 231
Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen väljer Arto Kujala och Bernhard Edgren till mötets protokolljusterare.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen valde Arto Kujala och Bernhard Edgren till mötets protokolljusterare.

§ 232
Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid välfärdsområdesstyrelsens möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 145.2 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte organet beslutar något annat.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen godkände föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

§ 233
Tillsättning av tjänsten som välfärdsområdesdirektör

IUHVADno-2026-3604

Beredning och upplysningar:
personaldirektör Tuuli Lindström
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det tidsbegränsade tjänsteförhållandet för Östra Nylands välfärdsområdes välfärdsområdesdirektör löper ut 15.8.2027. Enligt 45 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) väljs välfärdsområdesdirektören av välfärdsområdesfullmäktige. Välfärdsområdesdirektören, som är underställd välfärdsområdesstyrelsen, leder välfärdsområdets förvaltning, skötseln av välfärdsområdets ekonomi samt välfärdsområdets övriga verksamhet.

Välfärdsområdesdirektörens uppgifter och befogenheter regleras i 45 § i lagen om välfärdsområden samt i 30 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde, liksom på andra ställen i förvaltningsstadgan.

Välfärdsområdet och välfärdsområdesdirektören ska ingå ett sådant direktörsavtal som avses i 46 § i lagen om välfärdsområden och som godkänns av välfärdsområdesstyrelsen.

För att säkerställa kontinuiteten i välfärdsområdets verksamhet, förutsägbarheten i ledningssystemet och en övergång under ordnade former är det motiverat att inleda rekryteringsprocessen för att tillsätta tjänsten som välfärdsområdesdirektör i god tid innan det nuvarande tidsbegränsade tjänsteförhållandet löper ut. Att inleda rekryteringen i detta skede gör det möjligt att genomföra ett adekvat ansökningsförfarande, bedöma sökandena och förbereda beslutsfattandet inför behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige.

Uppdraget som välfärdsområdesdirektör förutsätter bred ledarskapskompetens och förmåga att leda välfärdsområdet under förhållanden som är krävande och som varierar. Vid rekryteringen läggs särskild vikt vid dokumenterad erfarenhet av strategisk ledning, resultatinriktad ledning av ekonomi och verksamhet, personalledning, förändringsledning och erfarenhet av att leda en stor organisation inom den offentliga förvaltningen. I ledningsuppgiften för ett tvåspråkigt välfärdsområde betonas dessutom utmärkta samarbets- och interaktionsfärdigheter, förmåga att agera i en politisk-administrativ verksamhetsmiljö samt förmåga att bedriva ett omfattande samarbete med nationella och regionala intressentgrupper.

Som stöd vid förberedelserna inför rekryteringsprocessen kan man anlita en extern rekryteringskonsult och vid behov genomföra en lämplighetsbedömning.

Det bestäms i 45 § 1 mom. i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att en tjänst eller ett tjänsteförhållande ledigförklaras av den myndighet som fattar beslut om anställning i tjänsteförhållande. När det är välfärdsområdesfullmäktige som beslutar om anställning i tjänsteförhållande, ledigförklaras tjänsten eller tjänsteförhållandet dock av välfärdsområdesstyrelsen.

Enligt 44 § 1 mom. i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde beslutar välfärdsområdesfullmäktige om behörighetsvillkoren för tjänsten som välfärdsområdesdirektör.

Beslutanderätten när det gäller valet av välfärdsområdesdirektör tillhör i enlighet med 45 § i lagen om välfärdsområden välfärdsområdesfullmäktige.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att behandla ärendet på basis av ordförandens redogörelse utan föredragning av en tjänsteinnehavare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdets styrelseordförandes redogörelse:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att

1. Välfärdsområdet inleder en rekryteringsprocess för att tillsätta tjänsten som välfärdsområdesdirektör,
2. Tjänsten som välfärdsområdesdirektör tillsätts tidsbestämt, för sju (7) år,
3. Följande behörighetsvillkor fastställs för tjänsten som välfärdsområdesdirektör:
    - lämplig högre högskoleexamen,
    - i praktiken visad ledarförmåga och erfarenhet av ledarskap,
    - erfarenhet av att leda en stor organisation inom den offentliga förvaltningen,
    - erfarenhet av att leda ekonomi, verksamhet och personal,
    - förtrogenhet med social- och hälsovårdens och/eller räddningsväsendets verksamhetsmiljö, samt
    - goda muntliga och skriftliga kunskaper i båda inhemska språken. Övriga språkkunskaper anses meriterande.
4. Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande och välfärdsområdesstyrelsens presidium samt personaldirektören vid Östra Nylands välfärdsområde utses till valberedningen. Valberedningen deltar i genomförandet av rekryteringsprocessen och i bedömningen av sökandena. Om det ordnas en andra intervjuomgång, deltar också fullmäktigegruppernas ordförande i den.

Mötesbehandling
Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesdirektören, räddningsdirektören, social- och hälsovårdsdirektören, koncernservicedirektören, kommunikationsdirektören och ekonomidirektören avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende (generalklausul), kl. 18.02–18.19.

Dessutom antecknades det i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 2. vice ordförande Jorma Wiitakorpi anlände till sammanträdet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.04 och välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände kl. 18.15.

Ordförandens förslag om att tjänsten preliminärt förklaras ledig att sökas under tiden 1.-15.12.2026, godkändes enhälligt.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att

1. Välfärdsområdet inleder en rekryteringsprocess för att tillsätta tjänsten som välfärdsområdesdirektör,
2. Tjänsten som välfärdsområdesdirektör tillsätts tidsbestämt, för sju (7) år,
3. Följande behörighetsvillkor fastställs för tjänsten som välfärdsområdesdirektör:
    - lämplig högre högskoleexamen,
    - i praktiken visad ledarförmåga och erfarenhet av ledarskap,
    - erfarenhet av att leda en stor organisation inom den offentliga förvaltningen,
    - erfarenhet av att leda ekonomi, verksamhet och personal,
    - förtrogenhet med social- och hälsovårdens och/eller räddningsväsendets verksamhetsmiljö, samt
    - goda muntliga och skriftliga kunskaper i båda inhemska språken. Övriga språkkunskaper anses meriterande.
4. Välfärdsområdesfullmäktiges ordförande och välfärdsområdesstyrelsens presidium samt personaldirektören vid Östra Nylands välfärdsområde utses till valberedningen. Valberedningen deltar i genomförandet av rekryteringsprocessen och i bedömningen av sökandena. Om det ordnas en andra intervjuomgång, deltar också fullmäktigegruppernas ordförande i den.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen att tjänsten preliminärt förklaras ledig att sökas under tiden 1.-15.12.2026.

§ 234
Anskaffning av Borgå centralräddningsstation

IUHVADno-2026-3679

Bilagor

1 Liite: LUONNOS_kauppakirja_keskuspelastusasema
2 Liite: LUONNOS Pelastusasema 638-24-2001-2 maanvuokrasopimus

Beredning och ytterligare information:
fastighetschef Katri Onnela
fastighetsmanager Jarno Keränen
förnamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde har hyrt centralräddningsstationen i Borgå (Sprutmästargatan 2, 06100 Borgå) av Borgå stad med ett tidsbestämt hyresavtal 1.1–31.12.2026.

Välfärdsområdet och Borgå stad har under hyresavtalsperioden förhandlat om att förvärva byggnaden där centralräddningsstationen är belägen i välfärdsområdets ägo. Parterna har antagit en köpesumma på 6,4 miljoner euro för byggnaden. Förvärvet av objektet i välfärdsområdets ägo stöder räddningsväsendets långsiktiga lokallösning och tryggar kontinuiteten för centralräddningsstationens verksamhet på sin nuvarande plats.

Förvärvet av centralräddningsstationen i Borgå ingår i välfärdsområdets godkända investeringsplan. Den avtalade köpesumman på 6,4 miljoner euro ligger inom ramen för det godkända investeringsanslaget för projektet.

Ett separat köpebrev upprättas för köpet och avsikten är att köpet ska genomföras senast 30.11.2026. Östra Nylands välfärdsområde ansvarar för den överlåtelseskatt som uppkommer i samband med köpet.

I samband med köpet av byggnaden kommer parterna överens om att tomten där centralräddningsstationen ligger, fastighetsbeteckning 638-24-2001-2, arrenderas ut till Östra Nylands välfärdsområde. För tomten ingås ett arrendeavtal på 30 år från och med 1.1.2027. Årsarrendet för tomten är under det första året högst 35 000 euro.

Enligt 30.2 § 36 punkt i förvaltningsstadgan undertecknar välfärdsområdesdirektören avtal, förbindelser, skrivelser, och fullmakter som bygger på beslut samt beredningshandlingar och bestyrker protokollsutdrag. Avtal som bygger på samt förbindelser, skrivelser och fullmakter som ges på basis av beslut av ett organ kontrasigneras av en tjänsteinnehavare som förordnats av välfärdsområdesdirektören.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. godkänna förvärvet av byggnaden för centralräddningsstationen i Borgå av Borgå stad till ett köpepris på 6,4 miljoner euro;
2. godkänna ett arrendeavtal på 30 år som gäller tomten för centralräddningsstationen, fastighetsbeteckning 638-24-2001-2, från och med 1.1.2027; samt
3. befullmäktiga välfärdsområdesdirektören att vid behov göra smärre ändringar av teknisk karaktär i köpebrevet och arrendeavtalet.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling
Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. vice ordförande Mikaela Nylander, ersättare Jere Riikonen samt välfärdsområdesfullmäktiges 2. vice ordförande Jorma Wiitakorpi lämnade mötesrummet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.20–18.23 (samfundsjäv).

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. godkänna förvärvet av byggnaden för centralräddningsstationen i Borgå av Borgå stad till ett köpepris på 6,4 miljoner euro;
2. godkänna ett arrendeavtal på 30 år som gäller tomten för centralräddningsstationen, fastighetsbeteckning 638-24-2001-2, från och med 1.1.2027; samt
3. befullmäktiga välfärdsområdesdirektören att vid behov göra smärre ändringar av teknisk karaktär i köpebrevet och arrendeavtalet.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 70,12.03.2026
Välfärdsområdesstyrelsen, § 162,17.06.2026
Välfärdsområdesstyrelsen, § 235, 29.10.2026

§ 235
Lägesrapport om produktivitetsprogrammet

IUHVADno-2026-851

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.03.2026, § 70

Bilagor

1 Liite: Tuottavuusohjelman tilanneraportti ja riskiarviointi_12_3_2026_2

Beredning och tilläggsuppgifter:
koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde visade år 2023 ett underskott på 34,6 miljoner euro, och år 2024 uppgick underskottet till 48,5 miljoner euro. Storleken på det underskott som ackumulerats åren 2023–2024 är 85,0 miljoner euro. Beträffande 2025 beräknas räkenskapsperiodens underskott uppgå till 12,8 miljoner euro. Beaktande 2025 års prognosticerade underskott kommer det kumulativa underskottet i slutet av år 2025 att vara ungefär 97,8 miljoner euro.

Finansministeriet inledde ett utvärderingsförfarande för Östra Nylands välfärdsområde 17.6.2025 (VN/19140/2025). Utvärderingsgruppens uppgift har varit att tillsammans med Östra Nylands välfärdsområde utarbeta åtgärdsförslag som syftar till att sanera ekonomin i området och trygga servicen och som ska behandlas i välfärdsområdesfullmäktige. Det mest väsentliga har varit att få till stånd trovärdiga åtgärdsförslag som tryggar servicen och balanserar ekonomin och som välfärdsområdet förbinder sig att genomföra. Utvärderingsgruppen utövar inte beslutanderätt, men välfärdsområdet måste behandla utvärderingsgruppens åtgärdsförslag och underrätta finansministeriet om beslut som fattats med anledning av åtgärdsförslagen för eventuella fortsatta åtgärder. Under utvärderingsförfarandet har beslutsfattandet inom välfärdsområdet begränsats så att beslut som har betydande eller långsiktiga effekter på välfärdsområdets ekonomi inte får fattas. Målet är att utvärderingsgruppens arbete ska slutföras i början av sommaren 2026. Utvärderingsgruppen ska ta ställning till behovet av en utredning om indelningen i välfärdsområden i samband med sina åtgärdsförslag.

Utgående från de åtgärdsförslag som utvärderingsgruppen förutsätter har under hösten 2025 ett produktivitetsprogram till ett värde av cirka 41,9 miljoner euro för åren 2026–2029 utarbetats för Östra Nylands välfärdsområde. Välfärdsområdesstyrelsen beslutade dessutom 9.10.2025 (§ 226) att inom välfärdsområdet inleda samarbetsförhandlingar som gäller personalen inom koncern- och strategitjänsterna samt social- och hälsovårdstjänsterna om eventuella sådana åtgärder i programmet för balansering av ekonomin som kan ha konsekvenser för personalen. Samarbetsförhandlingarna avslutades genom välfärdsområdesstyrelsens beslut 27.11.2025.

Vid sitt sammanträde 17.12.2025 (§ 93) beslutade välfärdsområdesfullmäktige att godkänna det föreslagna produktivitetsprogrammet för 2026–2029 som riktgivande för den fortsatta beredningen, inklusive de ändringar som gjorts.

Ledningsgruppen för välfärdsområdet har vid sitt sista möte 2025 dragit upp riktlinjer för en lednings- och uppföljningsmodell för produktivitetsprogrammet samt för vad styrgruppen för produktivitetsprogrammet ska ha för sammansättning. Dessutom gick man in för att styrgruppens första möte skulle hållas 13.1.2026. I enlighet med lednings- och uppföljningsmodellen för produktivitetsprogrammet kommer en lägesrapport om produktivitetsprogrammet att lämnas till välfärdsområdesstyrelsen varje kvartal, och man har kommit överens om att den första lägesrapporten ska lämnas till välfärdsområdesstyrelsen 12.3.2026 (bilaga).

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom den första lägesrapporten om produktivitetsprogrammet, vilken föreligger som bilaga, och vidarebefordra den till välfärdsområdesfullmäktige.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna för kännedom den första lägesrapporten om produktivitetsprogrammet, vilken föreligger som bilaga, och vidarebefordra den till välfärdsområdesfullmäktige.

Välfärdsområdesstyrelsen, 17.06.2026, § 162

Bilagor

1 Tuottavuusohjelman tilanneraportti 6_26

Beredning och tilläggsuppgifter:
koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Ledningsgruppen för välfärdsområdet har vid sitt sista möte 2025 dragit upp riktlinjer för en lednings- och uppföljningsmodell för produktivitetsprogrammet samt för vad styrgruppen för produktivitetsprogrammet ska ha för sammansättning. Dessutom gick man in för att styrgruppens första möte skulle hållas 13.1.2026. I enlighet med lednings- och uppföljningsmodellen för produktivitetsprogrammet kommer en lägesrapport om produktivitetsprogrammet att lämnas till välfärdsområdesstyrelsen varje kvartal, och man har kommit överens om att den andra lägesrapporten ska lämnas till välfärdsområdesstyrelsen 17.6.2026 (bilaga).

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom
den andra lägesrapporten om produktivitetsprogrammet, vilken föreligger som bilaga, och vidarebefordra den till välfärdsområdesfullmäktige.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom
den andra lägesrapporten om produktivitetsprogrammet, vilken föreligger som bilaga, och vidarebefordra den till välfärdsområdesfullmäktige.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna för kännedom
den andra lägesrapporten om produktivitetsprogrammet, vilken föreligger som bilaga, och vidarebefordra den till välfärdsområdesfullmäktige.

Välfärdsområdesstyrelsen, 29.10.2026, § 235

Bilagor

1 Liite__Tuottavuusohjelman_riskiarviointi_ja_projektien_tilanneraportti_AH_29.10.2026

Beredning och tilläggsuppgifter:
koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Ledningsgruppen för välfärdsområdet har vid sitt sista möte 2025 dragit upp riktlinjer för en lednings- och uppföljningsmodell för produktivitetsprogrammet samt för vad styrgruppen för produktivitetsprogrammet ska ha för sammansättning. Dessutom gick man in för att styrgruppens första möte skulle hållas 13.1.2026. I enlighet med lednings- och uppföljningsmodellen för produktivitetsprogrammet kommer en lägesrapport om produktivitetsprogrammet att lämnas till välfärdsområdesstyrelsen varje kvartal, och man har kommit överens om att den tredje lägesrapporten ska lämnas till välfärdsområdesstyrelsen 29.10.2026 (bilaga).

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom
den tredje lägesrapporten om produktivitetsprogrammet, vilken föreligger som bilaga, och vidarebefordra den till välfärdsområdesfullmäktige.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna för kännedom
den tredje lägesrapporten om produktivitetsprogrammet, vilken föreligger som bilaga, och vidarebefordra den till välfärdsområdesfullmäktige.

§ 236
Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1–9/2026

IUHVADno-2026-3660

Bilagor

1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsaus 1-9_2026
2 Liite: Seurantamittarit_Pelastustoimi 1-9_2026
3 Liite: Sosiaali- ja terveystoimen seurantamittarit 1-9/2026
4 Bilaga: Delårsrapport 1-9/ 2026 för Östra Nylands välfärdsområde

Beredning och upplysningar:
ekonomidirektör Minna Sevón
ekonomichef Annette Povenius
ledande controller Heli Sampolahti-Hänninen
controller Anton Kouki
fornamn.efternamn(at)itausimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 30 september senast den 31 oktober samma år. Den tredje delårsrapporten för år 2026 har utarbetats så att den svarar mot situationen 30.9.2026.

Under perioden januari–september 2026 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 35,3 miljoner euro, vilket är 73 procent i förhållande till budget. För hela året beräknas verksamhetsintäkterna bli i enlighet med budgeten.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari–september till 361,3 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budget var 74 procent. För hela årets del beräknas verksamhetskostnaderna underskrida budgeten med 1,4 miljoner euro. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budget var 73 procent under det tredje kvartalet. Sammantaget beräknas personalkostnaderna underskrida budgeten med 0,9 miljoner euro, varav social- och hälsovårdssektorns budgetunderskridning beräknas uppgå till 0,2 miljoner euro. Inom köp av tjänster beräknas kostnaderna för inhyrning av arbetskraft i sin tur överskrida budgeten med 2,4 miljoner euro.

Kostnaden för köp av tjänster beräknas bli 7,8 miljoner euro större än budgeterat. Överskridningen beror förutom på inhyrning av arbetskraft också på att färdtjänster för personer med funktionsnedsättning enligt de uppdaterade anvisningarna har bokförts som köp av tjänster. I detta avseende måste en budgetändring på uppskattningsvis 6,7 miljoner euro göras så att färdtjänsterna inte bokförs som bidrag utan som köp av tjänster. Kostnaderna för köp av tjänster för den specialiserade sjukvården beräknas bli 1,9 miljoner euro lägre än vad som budgeterats.

Den statliga finansieringen har utfallit i enlighet med den ändrade budgeten. I de finansiella posterna noteras ett överskridningstryck på 1,1 miljoner euro i förhållande till budgeten. På grund av det svaga kassaläget kommer finansiella intäkter inte att inflyta i den utsträckning som budgeterats, och dessutom överskrider kostnaderna för kortfristig finansiering budgeten. På basis av utfallet och prognosen för januari–september förväntas årsbidraget uppgå till -4,8 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli -5,9 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens underskott vara 0,7 miljoner euro mindre än i den ändrade budgeten.

På sektorsnivå förutses det att verksamhetsbidraget i budgeten kommer att underskridas inom demokratitjänsterna samt koncern- och strategitjänsterna. I prognosen för koncern- och strategitjänsterna har man beaktat att både kostnaderna för den kostservice och den lokalvård som läggs ut på entreprenad och de interna intäkter som sektorerna fortfarande faktureras för ligger på en lägre nivå än budgeterat. Inom social- och hälsovårdssektorn beräknas verksamhetsbidraget för familje- och socialtjänster bli 1,1 miljoner euro, tjänster för äldre 0,5 miljoner euro och den specialiserade sjukvården 1,9 miljoner euro bättre än budgeterat. Prognosen för verksamhetsbidraget för de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsterna ligger 1,8 miljoner euro under budget.

Genomförandet av investeringarna inom välfärdsområdet i förhållande till budgeten var 19 procent under årets nio första månader jämfört med den ändrade budgeten. När det gäller IKT-investeringar har det nya klient- och patientdatasystemet tagits i drift under 2026, varefter arkiveringsarbetet kan påbörjas. Nettoinvesteringsutgifterna för hela året beräknas uppgå till 10,6 miljoner euro, vilket innebär att budgeten underskrids med cirka 4,7 miljoner euro. Den förutspådda budgetunderskridningen beror på IKT-investeringarna. Upphandlingen av tunga fordon och oljebekämpningsmateriel för räddningsväsendet kommer att slutföras under 2026, men leveransen av materielen kan komma att skjutas upp till 2027.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom den tredje delårsrapporten för år 2026 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom den tredje delårsrapporten för år 2026 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

§ 237
Ändringar i budgeten 2026

IUHVADno-2026-1604

Bilagor

1 Liite: Talousarvion muutosesitykset ulkoisista eristä 2026
2 Liite: Talousarvion muutosesitykset sisäisistä eristä 2026
3 Bilaga: Föreslagna budgetändringar 2026 (externa poster)
4 Bilaga: Föreslagna budgetändringar 2026 (interna poster)

Beredning och upplysningar:
ledande controller Heli Sampolahti-Hänninen
controller Anton Kouki
ekonomidirektör Minna Sevón
ekonomichef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Anslagsändringar i budgeten för år 2026

Välfärdsområdesfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 17.12.2025 (§ 93) budgeten för år 2026 och godkände samtidigt att bindningsnivån i förhållande till fullmäktige för anslagen inom driftsekonomin utgörs av välfärdsområdets verksamhetsbidrag, för anslagen inom investeringsekonomin av välfärdsområdets investeringsutgifter (brutto) och för resultaträkningsdelen av finansiering med allmän täckning och av nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna samt för finansieringsdelen av ändringar i lånestocken. Välfärdsområdesfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 10.6.2026 (§ 47) en budgetändring på basis av prognosen i den första delårsrapporten.

Föreslagna ändringar i driftsekonomin i budgeten för år 2026

Enligt den uppdaterade prognosen i delårsrapporten för januari–september kommer verksamhetsintäkterna att överstiga budgeten med cirka 0,5 miljoner euro och verksamhetskostnaderna att understiga budgeten med cirka 1,4 miljoner euro. Prognosen för verksamhetsbidraget ligger därmed 1,9 miljoner euro över budget.

Det föreslås att anslagen för verksamhetskostnader ska minskas med sammanlagt 1 186 185 euro. Som en följd av ändringen förbättras verksamhetsbidraget med motsvarande belopp, och det justerade verksamhetsbidraget för välfärdsområdet uppgår till -441 456 905 euro. Behovet av förändringar på sektor- och ansvarsområdesnivå har specificerats närmare i bilagan på kostnadsställes- och kontonivå.

Östra Nylands välfärdsområde	**Budget 2026** (externa poster)	**Ändringsförslag 2026**	**Ändrad budget 2026**
Försäljningsintäkter	15 836 071	0	15 836 071

Avgiftsintäkter	23 032 929	0	23 032 929
Understöd och bidrag	3 605 100	0	3 605 100
Övriga verksamhetsintäkter	5 609 957	0	5 609 957
Verksamhetsintäkter	**48 084 057**	**0**	**48 084 057**
Personalkostnader	-156 645 486	0	-156 645 486
Köp av tjänster	-280 547 261	1 436 182	-279 111 079
Material, förnödenheter och varor	-13 192 837	-249 997	-13 442 834
Understöd	-15 474 860	0	-15 474 860
Övriga verksamhetskostnader	-24 866 704	0	-24 866 704
Verksamhetskostnader	**-490 727 148**	**1 186 185**	**-489 540 963**
Verksamhetsbidrag	**-442 643 091**	**1 186 185**	**-441 456 905**

Inom koncern- och strategitjänsterna beräknas de externa verksamhetskostnaderna ligga under det som anges i budgeten för 2026, särskilt inom förvaltningstjänsterna. Det föreslås att anslagen för förvaltningstjänsterna ska minskas med sammanlagt 3 861 578 euro när det gäller inköp av kostservice, renhållnings- och städtjänster samt material, förnödenheter och varor. Underskridningen beror på att de aktuella utkontrakterade tjänsterna hade budgeterats under förvaltningstjänsterna, medan de faktiska kostnaderna hänförs direkt till sektorerna.

Det föreslås att 49 000 euro ska överföras till räddningsväsendets rengörings- och städtjänster. Det föreslås att det till social- och hälsovårdstjänsterna ska överföras 1 161 591 euro för städ- och rengöringstjänster, 1 714 006 euro för kostservice och 249 997 euro för livsmedel. Dessutom föreslås det att anslaget för inköp av kundservice inom den specialiserade sjukvården minskas med 499 201 euro.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 11.12.2025 (§ 291) om avslutande av samarbetsförhandlingarna och om behandling av förhandlingsresultatet. En av de åtgärder som det fattades beslut om var att förenkla organisationsstrukturerna. I social- och hälsovårdssektorn har en förenkling av organisationsstrukturen genomförts 1.10.2026, varför det föreslås att anslag ska överföras från ett ansvarsområde till ett annat. De återstående anslagen överförs till en ny enhet.

Avdelning 4, som var en enhet inom gemensamma hälso- och sjukvårdstjänster, och Regnbågen, som var en enhet inom tjänster för äldre, avvecklades i samband med organisationsförändringen 30.9.2026. Deras verksamhet har överförts till den nya *Bedömningsenheten* vid tjänster för äldre. Avdelning 4:s överförda verksamhetsbidrag uppgår till 108 677 euro och Regnbågens till 317 214 euro.

Östra Nylands välfärdsområde	**Budget 2026** (externa poster)	**Ändringsförslag 2026**	**Ändrad budget 2026**
Försäljningsintäkter	8 424 785	-5 004 537	3 420 248
Övriga verksamhetsintäkter	22 349 110	0	22 349 110
Verksamhetsintäkter	**30 773 895**	**-5 004 537**	**25 769 358**
Köp av tjänster	-8 424 785	5 004 537	-3 420 248

Övriga verksamhetskostnader	-22 349 110	0	-22 349 110
Verksamhetskostnader	**-30 773 895**	**5 004 537**	**-25 769 358**
Verksamhetsbidrag	**0**	**0**	**0**

I de interna posterna i budgeten för 2026 hade man avsatt belopp för renhållnings- och städtjänster samt kostservice. I och med outsourcingen av stödtjänster bokförs kostnaderna i de externa posterna, varför det föreslås att de återstående saldona i de interna inkomst- och utgiftsposterna upplöses.

Det föreslås att koncern- och strategitjänsternas interna försäljningsintäkter ska minskas med 5 004 537 euro, de interna köpen av tjänster med 1 733 euro och de interna övriga verksamhetskostnaderna med 231 387 euro. De interna hyresposterna ingår i övriga verksamhetskostnader. Efter ändringarna blir verksamhetsbidraget för koncern- och strategitjänsterna -24 963 744 euro.

Det föreslås att räddningsväsendets interna köp av tjänster ska minskas med 88 715 euro och att de interna övriga verksamhetskostnaderna ska ökas med 221 556 euro. Efter ändringarna blir räddningsväsendets interna verksamhetsbidrag -3 232 463 euro.

Det föreslås att de interna inköpen av tjänster inom social- och hälsovården ska ökas med 4 914 089 euro och att övriga interna verksamhetskostnaderna ska minskas med 9 831 euro. Efter ändringarna blir verksamhetsbidraget för social- och hälsovårdsväsendet -21 731 281 euro.

Föreslagna anslagsändringar i resultaträkningsdelen i budgeten för år 2026

Överskridningstrycket på de finansiella intäkterna och kostnaderna är sammanlagt cirka 1,1 miljoner euro, vilket främst beror på stigande låneräntor. Det föreslås att de finansiella intäkterna ska minskas med 355 600 euro, vilket skulle innebära att de därefter uppgår till 134 400 euro. Det föreslås att de finansiella kostnaderna ska ökas med 788 845 euro. Efter ändringarna uppgår nettobeloppet av finansiella intäkter och kostnader till -1 766 945 euro och årsbidraget till -5 483 389 euro.

Östra Nylands välfärdsområde	**Budget 2026**	**Ändringsförslag 2026**	**Ändrad budget 2026**
Finansiella intäkter och kostnader			
Finansiella intäkter	490 000	-355 600	134 400
Finansiella kostnader	-1 112 500	-788 845	-1 901 345
Netto	**-622 500**	**-1 144 445**	**-1 766 945**

Det föreslås att anslaget för avskrivningar ska ökas med 41 740 euro, vilket innebär att anslaget för avskrivningar därefter uppgår till -1 132 430 euro.

Östra Nylands välfärdsområde	**Budget 2026**	**Ändringsförslag 2026**	**Ändrad budget 2026**
Avskrivningar			

Planenliga avskrivningar	-1 090 690	-41 740	-1 132 430
Avskrivningar totalt	**-1 090 690**	**-41 740**	**-1 132 430**

Efter anslagsändringarna i resultaträkningen skulle välfärdsområdets resultat för räkenskapsåret uppgå till -6 615 819 euro.

Föreslagna anslagsändringar i finansieringsanalysdelen i budgeten för år 2026

I finansieringsanalysdelen föreslås en ändring som motsvarar årsbidraget i resultaträkningsdelen.

Östra Nylands välfärdsområde	**Budget 2026**	**Ändringsförslag 2026**	**Ändrad budget 2026**
Verksamhetens kassaflöde	**-5 597 000**	**41 740**	**-5 483 389**
Årsbidrag	-5 525 129	41 740	-5 483 389

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att

- fullmäktige godkänner en minskning av anslaget för verksamhetskostnader i budgeten för år 2026 med 1 186 185 euro och en förbättring av verksamhetsbidraget med motsvarande belopp jämfört med den ursprungliga budgeten,
- fullmäktige godkänner de överföringar av budgetanslag mellan verksamhetsenheter och kostnadsställen som följer av förenklingen av organisationsstrukturen inom social- och hälsovårdsväsendet,
- fullmäktige godkänner en minskning av de interna verksamhetsintäkterna och verksamhetskostnaderna med 5 004 537 euro,
- fullmäktige godkänner en minskning av anslaget för finansiella intäkter med 355 600 euro och en ökning av anslaget för finansiella kostnader med 788 845 euro,
- fullmäktige godkänner en ökning av anslaget för avskrivningar med 41 740 euro, samt
- bemyndigar ekonomitjänsterna att göra de tekniska noteringar och ändringar i budgeten som följer av de godkända budgetändringarna.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att

- fullmäktige godkänner en minskning av anslaget för verksamhetskostnader i budgeten för år 2026 med 1 186 185 euro och en förbättring av verksamhetsbidraget med motsvarande belopp jämfört med den ursprungliga budgeten,
- fullmäktige godkänner de överföringar av budgetanslag mellan verksamhetsenheter och kostnadsställen som följer av förenklingen av organisationsstrukturen inom social- och hälsovårdsväsendet,
- fullmäktige godkänner en minskning av de interna verksamhetsintäkterna och verksamhetskostnaderna med 5 004 537 euro,

- fullmäktige godkänner en minskning av anslaget för finansiella intäkter med 355 600 euro och en ökning av anslaget för finansiella kostnader med 788 845 euro,
- fullmäktige godkänner en ökning av anslaget för avskrivningar med 41 740 euro, samt
- bemyndigar ekonomitjänsterna att göra de tekniska noteringar och ändringar i budgeten som följer av de godkända budgetändringarna.

§ 238
Östra Nylands välfärdsområdes budget 2027 och ekonomiplan 2027–2030

IUHVADno-2026-1783

Bilagor

1 Liite: Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030
2 Bilaga: Budget 2027 och ekonomiplan 2027-2030

Beredning och upplysningar:
ekonomidirektör Minna Sevón
förnamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 115 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret samt en ekonomiplan för minst tre år. Budgetåret är ekonomiplanens första år. I anslutning till budgeten för år 2027 och ekonomiplanen för åren 2027–2030 upprättas också en investeringsplan. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas.

I ekonomiplanen godkänns målen för välfärdsområdets verksamhet och ekonomi, vilka ska stämma överens med välfärdsområdesstrategin. Ekonomiplanen ska upprättas så att den är i balans eller uppvisar ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

Finansministeriet inledde ett utvärderingsförfarande för Östra Nylands välfärdsområde den 17 juni 2025 på grund av områdets mycket svaga ekonomiska situation. Utvärderingsgruppens uppgift var att tillsammans med Östra Nylands välfärdsområde utarbeta åtgärdsförslag som syftar till att sanera ekonomin i området och trygga servicen och som ska behandlas i välfärdsområdesfullmäktige.

Välfärdsområdesfullmäktige godkände budgeten och ekonomiplanen för åren 2026–2028 samt ett produktivitetsprogram på 41,9 miljoner euro för åren 2026–2029 den 17 december 2025 (§ 93). Åtgärdsprogrammet för utvärderingsförfarandet bygger dessutom på den ekonomiska planramen för åren 2027–2030, som välfärdsområdesstyrelsen godkände den 21 maj 2026 (§ 137) och som välfärdsområdesfullmäktige förbinder sig att följa den 2 september 2026 (§ 57) som en del av godkännandet av utvärderingsgruppens slutrapport. Programmet omfattar redan beslutade anpassnings-, utvecklings- och effektiviseringsåtgärder under beredning, samt definierar hur underskotten ska täckas och hur nettodriftskostnaderna ska utvecklas.

I sin slutrapport den 11 juni 2026 konstaterade utvärderingsgruppen att de underskott som ackumulerats under åren 2023–2026 kan täckas före slutet av 2031, om anpassningsåtgärderna genomförs på lång sikt och fullt ut samt om ökningen av nettokostnaderna fortsätter inom ramarna för den planerade prognosen. Utvärderingsgruppen inser att det innebär en stor utmaning att dämpa ökningen av välfärdsområdets kostnader för den specialiserade sjukvården, något som området har begränsade möjligheter att påverka på grund av sin ringa medlemsandel i HUS-

sammanslutningen. Andra viktiga risker som hör till genomförandet av anpassningsåtgärderna är kopplade till befolkningsstrukturen och förändringar i statens finansieringsmodell. Välfärdsområdet ska trygga basservicen för invånarna i sitt område inom de gränser för kostnadsutvecklingen som anges i den strama ekonomiplaneramen.

Enligt 124 § i lagen om välfärdsområden innebär inledandet av ett utvärderingsförfarande en begränsning av välfärdsområdets beslutanderätt. Syftet med begränsningen är att förhindra att den ekonomiska situationen i området försämras under utvärderingsgruppens arbete och att säkerställa att de åtgärdsförslag som utvärderingsgruppen lägger fram följs under hela den tid som åtgärdsprogrammet gäller. Välfärdsområdet får inte fatta beslut som har betydande långsiktiga negativa effekter på välfärdsområdets ekonomi eller som strider mot åtgärdsförslag som lagts fram av utvärderingsgruppen. Sådana beslut får endast fattas om det inte är möjligt att senarelägga beslutet av tvingande skäl eller på grund av ärendets brådskande natur. Sådana beslut ska delges finansministeriet. Finansministeriet har rätt att framställa en begäran om omprövning eller anföra besvär över besluten.

Finansministeriet följer under den tid åtgärdsprogrammet är i kraft upp hur programmet genomförs, särskilt utifrån hur det ackumulerade underskottet i balansräkningen och nettodriftskostnaderna utvecklas. Social- och hälsovårdsministeriet och inrikesministeriet följer inom sina respektive ansvarsområden upp hur de åtgärder och planer som rör organiseringen av tjänsterna genomförs. Finansministeriet konstaterade i sitt beslut 4.9.2026 att ett avgörande om behovet av en utredning om områdesindelningen i de välfärdsområden som omfattades av utvärderingsförfarandet i fortsättningen också kan fattas utan att ett nytt utvärderingsförfarande inleds, om de åtgärder som avses i 122 § i lagen om välfärdsområden inte har genomförts och förutsättningarna enligt 123 § 1 mom. uppfylls. Finansministeriet kan också återuppta ett sådant utvärderingsförfarande som avses i 122 § i lagen om välfärdsområden, om förutsättningarna i 123 § 1 mom. i den lagen uppfylls eller om social- och hälsovårdsministeriet lämnar ett sådant initiativ till finansministeriet som avses i 27 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021).

I slutet av 2025 hade välfärdsområdet ett underskott utan täckning på sammanlagt 97,8 miljoner euro. Enligt prognosen i delårsrapporten 1–6/2026 kommer underskottet för 2026 att uppgå till 6,3 miljoner euro. I budgeten 2027 och ekonomiplanerna 2027–2030 ska man kunna visa att man lyckas täcka underskotten för 2023–2025 och underskottet för räkenskapsperioden 2026 inom den tidsram som utvärderingsgruppen förutsätter, det vill säga senast vid utgången av 2031.

Omgivningens inverkan på verksamheten och de mest betydande riskerna i ekonomiplanen

Ekonomiplanen är förknippad med avsevärd osäkerhet i fråga om den statliga finansieringens tillräcklighet. Den statliga finansieringen i budgetförslaget för år 2027 grundar sig på uppgifter som finansministeriet offentliggjorde den 21 september 2026. Finansieringen för åren 2028–2030 grundar sig på uppgifter som offentliggjordes den 30 april 2026. Finansministeriet offentliggör uppdaterade

finansberäkningar den 22 oktober 2026, vilket innebär att statens finansiering i denna fas av budgetförberedelserna fortfarande är osäker.

Dessutom ger finansieringen av den specialiserade sjukvården enligt HUS-organiseringsavtalet upphov till en risk för år 2027 i social- och hälsovårdsväsendets budget. Det förs diskussioner om den ramnivå som HUS-sammanslutningens stämma beslutade om i juni 2026 i och med ökningen av den sammanlagda statliga finansiering som de nyländska välfärdsområdena och Helsingfors får. Kostnadsökningen för den specialiserade sjukvården år 2027 jämfört med budgeten för 2026 uppgår till 3,4 %. Välfärdsområdet borde lyckas sänka sina nettodriftskostnader kraftigt, så att förändringen år 2027 jämfört med 2026 skulle bli -0,5 %.

Inom social- och hälsovårdsväsendet råder det fortfarande personalbrist inom vissa yrkesgrupper, även om situationen har förbättrats jämfört med tidigare år. På hösten 2026 var bristen på egen personal i social- och hälsovårdsväsendet betydligt mindre än året innan. Trots detta måste personalbristen avhjälpas med bemanningspersonal ännu år 2027, så den ekonomiska risk som är förknippad med anlitandet av inhyrd arbetskraft försvinner inte helt. Rekryteringssvårigheter förekommer särskilt beträffande personal inom vård- och omsorgssektorn samt läkare.

I synnerhet i små enheter är personalriskerna förknippade med personberoende, vilket kan medföra operativ sårbarhet. Tillgång till kompetent, yrkeskunnig och utbildad personal är en central förutsättning för säkerställande av servicens kvalitet och kontinuitet. I synnerhet personalomsättningen bland cheferna utgör en betydande risk för att verksamheten ska vara följdriktig, för informationsflödet och för den operativa kontinuiteten Hanteringen av dessa risker förutsätter systematisk ledning av personalresurserna, säkerställande av kompetensen samt engagemang från chefernas sida och att cheferna får stöd.

Budgeten och ekonomiplanen 2027–2030

Välfärdsområdesstyrelsen godkände budgetramen för åren 2027–2030 den 21 maj 2026. Välfärdsområdesfullmäktige förband sig till budgetramen den 2 september 2026 som en del av godkännandet av utvärderingsgruppens slutrapport. Välfärdsområdesstyrelsen fungerar som nämnd för demokratitjänster samt koncern- och strategitjänster. Den behandlade budgetförslagen för år 2027 vid sitt sammanträde 8.10.2026. 2027 års budgetförslag för demokratitjänsterna ligger i linje med den ram som det fattats beslut om. Demokratitjänsterna föreslås ha ett verksamhetsbidrag på högst -873 000 euro netto i budgeten för år 2026. I koncern- och strategitjänsternas budgetförslag för år 2026 ligger verksamhetsintäkterna 0,1 miljoner euro under den godkända ramen och verksamhetsutgifterna cirka 0,3 miljoner under den godkända ramen, så med andra ord är verksamhetsbidraget 0,2 miljoner euro bättre än den fastslagna ramen. Det föreslås att koncern- och strategitjänsternas budget för år 2027 (innefattande externa och interna poster) ska ha ett verksamhetsbidrag på högst -23 153 000 euro netto.

Budgetförslaget avseende räddningsväsendets sektor år 2027 ligger i fråga om verksamhetsintäkterna cirka 1,1 miljoner euro och i fråga om verksamhetskostnaderna 1,5 miljoner euro över den godkända ramen, så med andra

ord är det fråga om en försämring på 0,4 miljoner euro jämfört med rambeslutet. Nämnden för beredskap och säkerhet stannade vid sitt sammanträde 29.9.2026 för att föreslå välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige för godkännande ett verksamhetsbidrag (innefattande externa och interna poster) på högst -13 193 000 euro netto i budgeten för år 2027.

Social- och hälsovårdsväsendets budgetförslag ligger för verksamhetsintäkternas del 1,4 miljoner euro under ramen och överstiger den godkända ramen med cirka 3,6 miljoner euro i fråga om verksamhetskostnaderna, så med andra ord är verksamhetsbidraget 5,0 miljoner euro svagare än i den av välfärdsområdesstyrelsen fastslagna ramen. Nämnden för ordnande av tjänster stannade vid sitt sammanträde 7.10.2026 för att föreslå välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige för godkännande ett verksamhetsbidrag (innefattande externa och interna poster) på högst -406 258 000 euro netto i budgeten för år 2027.

Som helhet betraktat kommer välfärdsområdets budgetförslag för år 2027 för verksamhetsbidragets del att bli 5,2 miljoner euro svagare än den ram som välfärdsområdesstyrelsen slagit fast. Dessutom blev den statliga finansieringen, enligt den finansieringsberäkning som finansministeriet offentliggjorde den 21.9.2026, 0,6 miljoner euro lägre än i finansieringsberäkningen från den 30.4.2026.

Eftersom det beredda budgetförslaget avviker från rambeslutet med 5,6–5,7 miljoner euro och ligger under den tillväxtkurva för nettodriftskostnaderna som godkändes i utvärderingsförfarandet för år 2027, beslöt välfärdsområdesstyrelsen den 24 september 2026 att inleda samarbetsförhandlingar med anställda inom hela välfärdsområdet om eventuella åtgärder inom ramen för programmet för balansering av ekonomin, vilka kan få konsekvenser för de anställda. De eurobelopp som avser effektivitetsförslag och som ska behandlas inom ramen för samarbetet har inte tagits med i budgetförslaget för 2027.

Personalplan och personalutgiftsplan

Utgångspunkten för personalplaneringen i budgeten för år 2027 är en personalstruktur som motsvarar servicebehovet inom välfärdsområdet, en balansering av ekonomin samt hänsyn till effekterna av de pågående samarbetsförhandlingarna. Vid planeringen av personalresurserna betonas ett ändamålsenligt utnyttjande av de befintliga anställda, intern rörlighet bland de anställda, riktad kompetens samt en kritisk utvärdering av nya befattningar och tjänster. Nya befattningar eller tjänster får endast framföras om de är nödvändiga och motiverade med tanke på den lagstadgade verksamheten, kontinuiteten i tjänsterna eller övergripande ekonomiska besparingar.

I välfärdsområdet pågår samarbetsförhandlingar som gäller hela personalen, som en del av förberedelserna inför 2027 års budget och balansering av ekonomin. De eventuella åtgärderna med konsekvenser för personalen som behandlas under förhandlingarna kan leda till en mer detaljerad personalplanering i takt med att budgetprocessen fortskrider. Arbetsgivaren ska vid förberedelserna inför förändringarna se till att skyldigheterna kring samarbete, omplacering och eventuell återanställning beaktas på behörigt sätt.

Den 30 september 2026 hade Östra Nylands välfärdsområde totalt 2 295 anställda i ett ordinarie anställningsförhållande eller på visstid. Vid motsvarande tidpunkt den 30 september 2025 var antalet anställda 2 573. Antalet anställda minskade med 278 personer, dvs. 10,8 procent jämfört med året innan. Av anställningsförhållandena var 83,9 % fasta anställningar och 16,1 % visstidsanställningar. Av personalen har 73 procent finska som modersmål och 27 procent svenska som modersmål.

Antalet budgeterade personer är högst inom familjetjänster och sociala tjänster, sammanlagt 726 årsverken. I budgeten har 705 årsverken avsatts för tjänster till äldre och 484 årsverken för gemensamma hälso- och sjukvårdstjänster. I budgeten har 189 årsverken avsatts för räddningstjänsterna och 105 årsverken för koncern- och strategitjänsterna. En (1) heltidsanställd arbetar vid demokratitjänsten.

Investeringsplan och finansiering av investeringar

Finansministeriet beviljade inte välfärdsområdet någon fullmakt att uppta lån för år 2027, vilket innebär att det inte är möjligt att investera enligt den ursprungliga planen under 2027. Välfärdsområdesfullmäktige godkände den reviderade investeringsplanen för åren 2027–2030 den 10 juni 2026, § 49.

I den reviderade investeringsplanen för social- och hälsovårdsförvaltningen för åren 2027–2030 uppgår det totala beloppet för investeringar som görs i den egna balansräkningen till 6,7 miljoner euro. Investeringsplanen för 2027 omfattar anskaffning av ett klient- och patientinformationssystem, för vilket ett lånebeslut beviljades år 2023.

I räddningsväsendets reviderade investeringsplan 2027–2030 är det sammanlagda värdet av de investeringar som bokförs i den egna balansräkningen 9,4 miljoner euro, och de investeringar som bokförs som nettoinvesteringar uppgår till 8,8 miljoner euro. År 2027 fortsätter projektet med röjningsenheten, som genomförs med stöd från Europeiska fonden för inre säkerhet (ISF). Övriga planerade investeringar skjuts upp med ett år.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen för en remissdebatt om frågan och återlämnar den till ytterligare beredning så att åtgärder som har behandlats som en del av samarbetsförfarandet kan inkluderas i budgetförslaget.

Mötesbehandling
Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman gick från sammanträdet under behandlingen av detta ärende, kl. 20.11.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen förde en remissdebatt om frågan och återlämnade den till ytterligare beredning så att åtgärder som har behandlats som en del av samarbetsförfarandet kan inkluderas i budgetförslaget.

§ 239
Ersättaren i välfärdsområdesfullmäktige Mia Myllys förlust av valbarhet och fyllnadsval

IUHVADno-2026-3646

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Ersättaren i välfärdsområdesfullmäktige, ersättaren i nämnden för ordnande av tjänster och vice ordförande i välfärdsområdesvalnämnden Mia Myllys (Saml.+KD) har 16.10.2026 per e-post meddelat att hon inte längre är valbar till förtroendeuppdrag inom välfärdsområdet, eftersom hon har flyttat bort från en kommun som tillhör välfärdsområdet.

Enligt 76 § i välfärdsområdeslagen (611/2021) är den som är invånare i ett välfärdsområde valbar till förtroendeuppdrag i det välfärdsområdet. Om en förtroendevald förlorar sin valbarhet ska det organ som utsett honom eller henne i enlighet med välfärdsområdeslagens 83 § konstatera att förtroendeuppdraget har upphört. I fråga om en fullmäktigeledamot fattas beslutet av välfärdsområdesfullmäktige. Beslutet ska verkställas omedelbart.

Sammansättning av nämnden för ordnande av tjänster under mandattiden 2025-2029:

Ledamot	Ersättare
Benny Engård SFP, ordförande	Anders Wikström SFP
Jenna Perokorpi SDP, vice ordförande	Arja Isotalo SDP
Christoffer Hällfors SFP	Nicolaj von Veh SFP
Jari Oksanen Gröna	Tomi Lassi Gröna
Markus Pietikäinen Centern	Heikki Junes Centern
Nea Hjelt Saml.+KD (2025-2027) Mia Myllys Saml.+KD (2027-2029)	Mia Myllys Saml.+KD (2025-2027) Tiina Sinkkonen Saml.+KD (2027-2029)
Mona Lindlöf SFP	Annina Hollmén SFP
Mari Nikkanen SDP	Miia Myyryläinen SDP
Kevin Servin Sannf.	Matti Jäppilä Sannf.
Frida Sigfrids SFP	Sofie Klawér-Kallio SFP
Tero Suominen Saml.+KD	Eero Mulli Saml.+KD
Maarit Kivimäki Gröna	Anna-Karoliina Vilonen Gröna
Hanna Simola SDP	Riitta Ahola SDP

Välfärdsområdesvalnämndens sammansättning under mandattiden 2025-2029:

Ledamot
Christel Liljeström SFP, ordförande

Mia Myllys Saml.+KD, vice ordförande
Pertti Lohenoja SDP
Eeva Hava Gröna
Heikki Junes Centern
Ersättare
1 ersättare Martti Hanski Sannf.
2 ersättare Kristina Pellinen VF
3 ersättare Jonas Wahlström KD
4 ersättare Maria von Flittner RN
5 ersättare Marianne Chanth EOP

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen (609/1986) ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i välfärdsområdens organ. Kravet på jämställdhet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska fyllas både i fråga om ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige

- konstaterar att Mia Myllys har förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i välfärdsområdet,
- konstaterar att Mia Myllys förtroendeuppdrag som ersättare i välfärdsområdesfullmäktige, ersättare i nämnden för ordnande av tjänster och vice ordförande i välfärdsområdesvalnämnden har upphört,
- väljer i Mia Myllys ställe en ny ersättare i nämnden för ordnande av tjänster,
- väljer i Mia Myllys ställe en ny medlem i välfärdsområdesvalnämnden för den återstående mandattiden, och
- väljer en ny vice ordförande i välfärdsområdesvalnämnden.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige

- konstaterar att Mia Myllys har förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i välfärdsområdet,
- konstaterar att Mia Myllys förtroendeuppdrag som ersättare i välfärdsområdesfullmäktige, ersättare i nämnden för ordnande av tjänster och vice ordförande i välfärdsområdesvalnämnden har upphört,
- väljer i Mia Myllys ställe en ny ersättare i nämnden för ordnande av tjänster,
- väljer i Mia Myllys ställe en ny medlem i välfärdsområdesvalnämnden för den återstående mandattiden, och
- väljer en ny vice ordförande i välfärdsområdesvalnämnden.

§ 240
Uppföljning av nämndernas beslut

Följande nämnder har sänt sina beslut:

Nationalspråksnämnden 22.9.2026: länken till protokollet

Nämnden för beredskap och säkerhet 29.9.2026: länken till protokollet

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar nämndernas beslut för kännedom samt beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen antecknade nämndernas beslut för kännedom samt beslutade att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

§ 241
Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

Upphandlingschefen
Upphandlingsbeslut:
§ 23 Päätös ehdokkaan osallistumishakemuksen perumisen hyväksymisestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote- alan henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamisesta hankintajärjestelmästä / Välitysklinikka Oy, 30.09.2026
§ 24 Päätös ehdokasvalinnasta syyskuussa 2026 / vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisterissä, 07.10.2026
§ 25 Päätös ehdokasvalinnasta syyskuussa 2026 / Lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden hankinta dynaamisessa hankintajärjestelmässä, 09.10.2026
§ 26 Päätös hankintamenettelyn keskeyttämisestä IUHVADno-2026–2133 Osa-alueella 1 / Suun terveydenhuollon hammashoitoyksiköiden ja imulaitteistojen sekä hoitohuonekaapistoiden hankinta, osa-alue 1 Hammashoitoyksiköt ja imulaitteistot, 13.10.2026
§ 27 Päätös hankintamenettelyn keskeyttämisestä IUHVADno-2026–1658 / Sähköisen ajanvarauksen järjestelmän hankinta sote-palveluihin, 13.10.2026
§ 28 Päätös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden asumispalveluiden hankintaa koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään / Nurmijärven Onnenkimpale ry, 19.10.2026

Välfärdsområdesdirektör
§ 105 Säiliöauton hankinta, 08.10.2026
§ 109 Päätös koskien Psykoterapiapalvelut Kirsi Husu Tmi vireille saattamaa hankintaoikaisua, 16.10.2026
§ 110 Päätös option käyttämisestä lääkkeiden koneellisen annosjakelun hankinnassa, 21.10.2026
Allmänna beslut:
§ 104 Sosiaalihuollon Kanta-kehittämisen työryhmän asettaminen, 02.10.2026
§ 106 Asiakas- ja potilasturvallisuuden ohjausryhmän asettaminen sekä kokoonpanon ja tehtävien vahvistaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella, 15.10.2026
§ 108 Päätös valtionavustuksen hakemisesta sosiaali- ja terveyspalveluiden kehittämiseen, 15.10.2026

Ekonomidirektör
§ 31 S-Business Manager käyttövaltuudet maksukorttien hallinnointiin, 16.10.2026
§ 32 OP Uusimaan pankkitilin käyttöoikeudet, 16.10.2026

Beslutsförslag

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 242
Övriga ärenden

Kompletterande material
1 Oheismateriaali: Hyvinvoiva arki Itä-Uudellamaalla

Välfärdsområdesstyrelsen behandlar övriga ärenden:

- Ansökan om statsunderstöd för välfärdsområdena och Helsingfors stad för utveckling av det regionala organisationsarbetet inom social- och hälsovården samt organisationernas arbete för främjande av hälsa och välfärd (25 miljoner euro), Östra Nylands välfärdsområdes ansökan.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut
Välfärdsområdesstyrelsen antecknade övriga ärenden för kännedom.

Anvisning för begäran om omprövning
§234

Anvisning för begäran om omprövning
Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

e-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen betjänar via e-post vardagar klockan 9-15.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo(at)itauusimaa.fi).

Besvärsförbud

§230, §231, §232, §233, §235, §236, §237, §238, §239, §240, §241, §242

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområden.